



راهنمای پذیرش غیر حضوری پذیرفته شدگان

برنامه زمانبندی ثبت نام الکترونیکی

شروع فرایند پذیرش در دانشگاه با اطلاعیه معاونت آموزشی دانشگاه به صورت درج در پورتال و صفحه اول سامانه آموزشی گلستان بخش اطلاعیه ها آغاز میشود .

" پذیرفته شدگان آزمون سراسری؛ ثبت نام غیرحضوری را در سامانه آموزشی گلستان به آدرس <https://education.cfu.ac.ir> انجام می دهند.

زمان پذیرش غیر حضوری

پذیرش غیر حضوری پذیرفته شدگان آزمون سراسری سال ۱۴۰۴ در مقاطع کارشناسی پیوسته / ناپیوسته و کارشناسی ارشد با کاربری و رمز ورود به شرح ذیل امکان پذیر است .

کاربری: S041 + کد داوطلبی **رمز:** کد ملی ده رقمی

ترم ورود یک عدد چهار رقمی است مثلاً ورودی های نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ ترم ورود ۴۰۴۱ دارند .

پس از پذیرش بصورت غیر حضوری؛ پذیرفته شده باید گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان را پرینت گرفته و منتظر فراخوان پردیس محل قبولی از طریق پورتال برای مراجعه حضوری و تشکیل پرونده و تکمیل فرایند ثبت نام باشد .

مراحل دسترسی به آدرس پورتال پردیس های دانشگاه فرهنگیان

<https://cfu.ac.ir>

وارد سایت دانشگاه فرهنگیان شوید



بعد از ورود به پورتال دانشگاه در پایین پورتال قسمت استان ها از کمبو باکس کشویی استان محل قبولی را انتخاب کنید و در لیست نمایش داده شده براساس پردیس محل قبولی و کلیک روی آن وارد پورتال پردیس شوید.





مدارک لازم برای بارگذاری در سامانه گلستان

۱. تصویر شناسنامه ترجیحا تمام صفحات شناسنامه پذیرفته شده (توضیحات و مشخصات همسر و ...)
۲. عکس ۳*۴ با فرم jpg و با اندازه حداقل ۲۰۰ پیکسل عرض و ۳۰۰ پیکسل ارتفاع بدون حاشیه اضافی و حذف زوائد .
۳. تصویر کارت ملی
۴. دیپلم و ریز نمرات با توجه به نوع تحصیلات مقطع قبلی، **(مدارک تحصیلی مرتبط را بارگذاری کنید)**

در این مرحله پذیرفته شده براساس نظام تحصیلی خود مدارک را بارگذاری کند

نظام آموزشی سالی واحدی

نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶

الف : فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی

- _ اسکن اصل گواهینامه پایان دوره پیش دانشگاهی **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**
- _ اسکن اصل گواهینامه پایان تحصیلات دوره متوسطه **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**
- _ اسکن اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**
- _ اسکن اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**

ب: فارغ التحصیلان نظام آموزشی جدید ۳-۳-۶

- _ اسکن گواهینامه موقت/پایان نامه تحصیلات دوره دوم متوسطه **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**
- _ اسکن کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه پایه دهم تا دوازدهم **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا آموزش و پرورش)**
- _ فرم ۶۰۲ گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم **(با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا سازمان آموزش و پرورش)**
- ۵. رسید/کد رهگیری تاییدیه تحصیلی از سامانه آموزش و پرورش
- ۶. گواهی انصراف از تحصیل (در صورت تحصیل در دانشگاه دیگر)
- ۷. مدرک نظام وظیفه (معافیت تحصیلی و)

نکته : تصویر برابر اصل سند محضری اولین حکم پرسنلی و فرم شماره ۳ آموزش و پرورش حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان نيسمال اول باید توسط دانشجو در سامانه گلستان بارگذاری گردد .



تذکرات مهم مربوط به پذیرش شده:

۱. پذیرفته شدگان می بایست حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۴/۶/۳۱ دارای مدرک دیپلم (همه ی نظام های آموزشی) و یا تا تاریخ ۱۴۰۴/۷/۳۰ دارای مدرک کاردانی باشند در غیر اینصورت مجاز به ثبت نام نیستند
۲. لازم است کلیه مدارک درخواستی با کیفیت مناسب اسکن و بارگذاری گردد در غیر اینصورت ثبت نام انجام نمی گیرد.
۳. مسئولیت صحت مدارک ارسالی به عهده شخص پذیرفته شده می باشد و در هر زمان که خلاف آن مشخص شود در هر مرحله ای از ثبت نام و ادامه تحصیل جلوگیری میشود و کلیه خسارات وارده از دانشجو اخذ خواهد شد.
۴. کلیه مکاتبات با استفاده از اطلاعات پایه از طریق سامانه گلستان انجام میشود. لذا عدم تکمیل فرم ها یا درج اطلاعات غلط و یا به صورت ناقص موجب عدم ثبت نام نهایی و مشکلات آتی میشود. و عواقب آن به عهده پذیرفته شده/دانشجو خواهد بود.
۵. پس از بارگذاری مدارک و تکمیل اطلاعات در سامانه گلستان؛ لازم است فرم اطلاعات پذیرش را چاپ و با خودکار آبی امضاء نموده و همراه سایر مدارک به دانشگاه تحویل نمایید.
۶. ثبت نام الکترونیکی کلیه پذیرفته شدگان الزامی است. در غیر این صورت پذیرفته شده منصرف از تحصیل تلقی خواهد شد.
۷. پذیرفته شدگان یک هفته بعد از پذیرش حضوری و تایید ثبت نام توسط پردیس از طریق گزارش ۸۸ یا ۷۷ سامانه گلستان میتوانند برنامه هفتگی خود را مشاهده کنند.
۸. پذیرفته شدگان در انتهای فرآیند پذیرش، چاپ ثبت نام غیر حضوری را از طریق گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان برای ثبت نام حضوری به همراه داشته باشند.

۱. کلیه مدارک اسکن شده باید ضمن مطابقت با اصل مدارک، با فرمت JPG در فایل های جداگانه با حجم بین ۲۵۰ تا حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت به صورت واضح و شفاف در سامانه گلستان بارگذاری گردد.
۲. برای بارگذاری مدارک از اسکنر استفاده شود و از عکس گرفتن توسط گوشی تلفن همراه خودداری گردد.
• فقط اسکن اصل مدارک قابل قبول می باشد

پذیرفته شدگان ذکور لازم است در پذیرش غیر حضوری مدارک مربوط به این بخش را بارگذاری کنند.

تمام کسانی که به سن ۱۸ سالگی یا سن مشمولت می رسند، باید جهت اعزام به خدمت سربازی آماده باشند. اما در صورتی که این افراد در حال تحصیل باشند، می توانند از معافیت تحصیلی استفاده کنند. برای این کار باید به **سامانه معافیت تحصیلی epolice.ir** یا با مراجعه حضوری به شعب پلیس + ۱۰ با در دست داشتن پرینت قبولی سنجش برای معافیت تحصیلی اقدام کنند. پذیرفته شدگان لازم است قبل از مراجعه برای پذیرش حضوری نسبت به **بارگذاری مدرک نظام وظیفه اقدام کنند.**

درگاه خدمات الکترونیک انتظامی

خدمات اینترنتی

نوبت‌دهی دفاتر خدمات الکترونیک انتظامی

شنبه ۲۶ شهریور ۱۴۰۱ | ۱۷ سپتامبر ۲۰۲۲

درگاه خدمات (هلیکس + ۱۰)

صفحه اصلی

مدارک مورد نیاز خدمات خدمات اینترنتی اخبار درباره ما تماس با ما

به سامانه اینترنتی خدمات الکترونیک انتظامی (پلیس+۱۰) خوش آمدید

سایر خدمات

پیشگیری انتظامی

گذرنامه

گواہینامہ

کارت سوخت

وظیفه عمومی

های معترضین به نحوه تخصیص یارانه‌ها

**نوبت دہی دفاتر
خدمات الکترونیک**

برای سلامتی خود و دیگران

گاهش زمان حضور در

پنجره واحد خدمات فراجا

پشتیبانی : 021-81240090

نام کاربری (کد ملی)

کلمہ عبو

کد امنیتی

g863k85

ثبت نام

فراموشی کلمه عبور

بانی خدمات دولت هوشمند

100

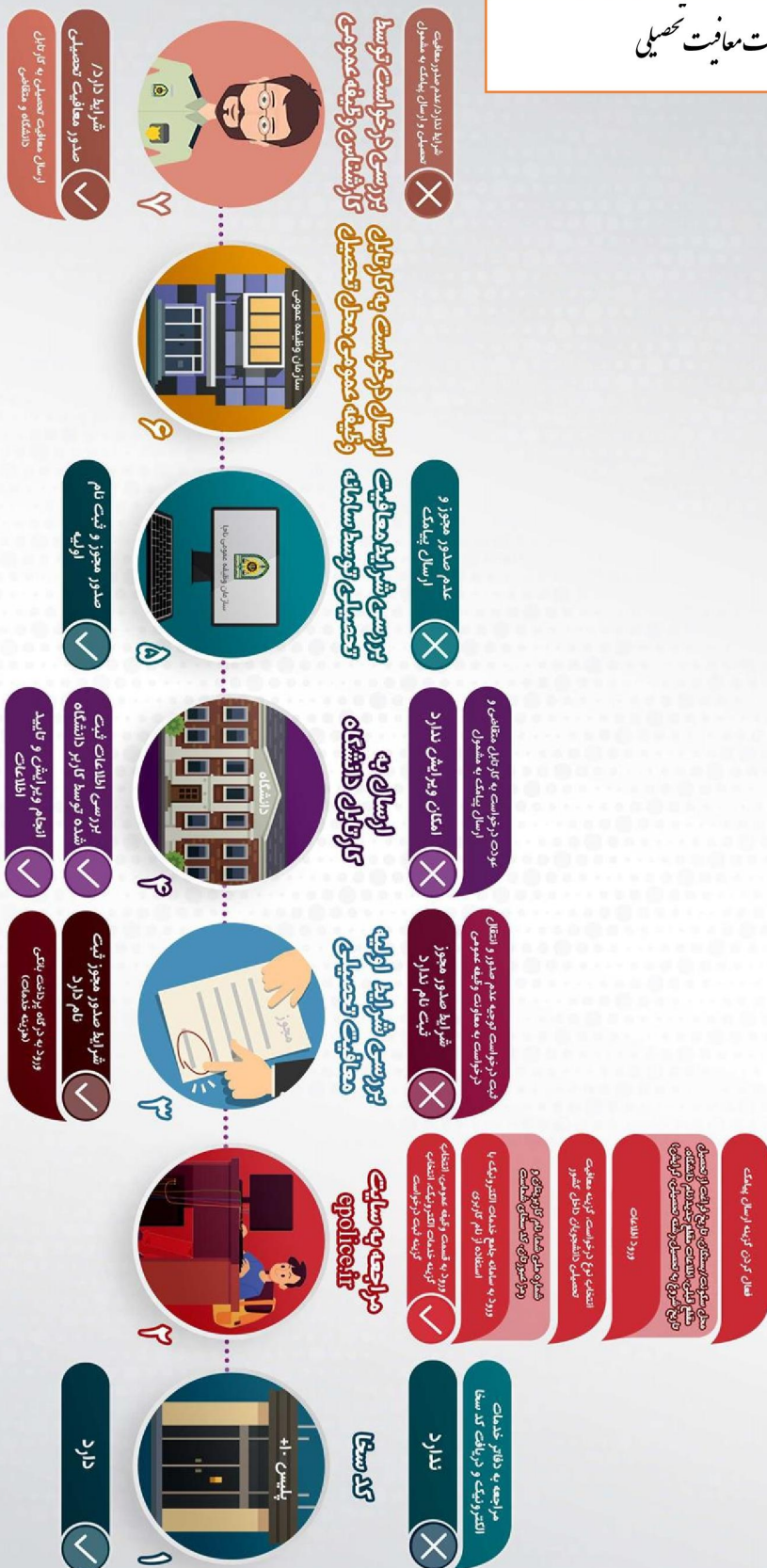
ورود سامانه معافیت تحصیلی

با استفاده از نام کاربری (ش ملی و کلمه عبور «کد سخا»)

انتخاب نوع درخواست - گزینۀ معافیت تحصیلی دانشجویمان داخل کشور

در صورتی که کد سخا نذارید: مراجعه به دفاتر خدمات الکترونیک دریافت کد سخا

مرحلہ ثبت درخواست معافیت تحصیلی



برای کسب اطلاعات، بیشتر به پورتال معاونت آموزش دانشگاه فرستگیان مراجعه کنید



معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی
اداره کل خدمات آموزشی

آدرس سامانه

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

معرفی • نیازمندی‌ها • مقررات

ورود به سیستم • محیط آزمایشی

کلیک به روی گزینه ورود به سیستم

دانشگاه فرهنگیان

سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

لطفاً کد مقابل را وارد نمایید:

U ترم ورود + کد داوطلبی

کد ملی ده رقمی

powered by nopardaz

خروج ورود

آموزش سیستم

دانشجو

پذیرش غیر حضوری

پذیرش غیر حضوری دانشجویان گزارش‌ها



↓ 10

تکمیل و تایید اطلاعات شخصی

شماره دانشجویی: [REDACTED] شماره داوطلب: [REDACTED]

شخصیات تحصیلی

برای دریافت کد رهگیری سوابق تحصیلی متوسطه روی آدرس روبرو کلیک نمایید

نام: [REDACTED]
 نام خانوادگی: [REDACTED]
 نام پدر: [REDACTED]
 نام انگلیسی: [REDACTED]
 نام خانوادگی انگلیسی: [REDACTED]
 نام انگلیسی پدر: [REDACTED]
 جنسیت: [REDACTED]
 تاریخ تولد: ۱۳۸۱/۰۱/۰۱
 شهر محل تولد: [REDACTED]
 شماره شناسنامه: [REDACTED]
 سری و سریال شناسنامه: [REDACTED]
 شهر محل صدور شناسنامه: [REDACTED]
 شماره ملی: [REDACTED]
 نوع کارت ملی: [REDACTED]

ارسال تصویر

عکس ۳ و ۴ پرسنی بدون زوائد اضافی تمام رخ بدون حاشه
 کاملاً واضح و بدون اثر مهر، مکث و هرگونه کد



در انتخاب کوزه دیپلم دقت شود. اگر این قسمت به اشتباه ثبت گردد در قسمت ارسال مدارک، مدارک مورد نظر نمایش داده نمی شود و پذیرش شما با مشکل روبرو میشود

تأییدیه تحصیلی دیپلم در ثبت کد ملی و نظام آموزشی همچنین منطقه و محل دریافت دیپلم دقت کنید

<http://emt.medu.ir>

تأییدیه تحصیلی پیش دانشگاهی در ثبت کد ملی و نظام آموزشی همچنین منطقه و محل دریافت آن دقت کنید

<http://emt.medu.ir>

پیش نیازهای ثبت نام:

- در دست داشتن ارقام اطلاعاتی گواهینامه فارغ التحصیلی
- داشتن شماره تلفن همراه
- مشخص بودن دانشگاه و یا سازمان استعمال گیرنده تأییدیه تحصیلی
- داشتن کارت بانکی و رمز دوم جهت پرداخت الکترونیکی

گام های ثبت درخواست تأییدیه :

- گام اول : انتخاب نظام و مقطع آموزشی
- گام دوم : مشخصات هویتی و تحصیلی
- گام سوم : تأیید اطلاعات
- گام چهارم : درگاه بانکی
- گام پنجم : دریافت کد پیگیری

تکمیل و تأیید اطلاعات شخصی

مشخصات دیپلم / پیش دانشگاهی

جدول راهنمای نظام آموزشی (کوزه دیپلم)

در صفحه ۹

برای دریافت کد رهگیری تأییدیه دیپلم روی آدرس روبرو کلیک نمایید.

کد رهگیری تأییدیه دیپلم

کد رهگیری دریافت شده در سامانه آموزش و پرورش را در محل تعیین شده درج کنید

کد رهگیری تأییدیه پیش دانشگاهی

نام پیش دانشگاهی

آدرس پیش دانشگاهی

کد پستی محل پیش دانشگاهی

تأیید دانشجو

با توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تأیید دانشجو، عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در کلیه مراحل تحصیلی می باشد.

توجه: اطلاعات وارد شده قبل از انتخاب گزینه "بله"، ثبت نهایی نخواهد بود.

بعد از ورود اطلاعات برای ثبت کامل اطلاعات، عملیات تغییرات را کلیک نمایید.

تأییدیه اطلاعات درج شده توسط پذیرفته شده این قسمت حتماً شخص شود

تأییدیه مدارک تحصیلی دیپلم

با توجه به نامه شماره ۰۶۴/۸۹۸۹۲۱ مورخ ۹۹۳۱/۷۰/۹۲ رئیس محترم مرکز سنجش و پایش کیفیت آموزش - سی وزارت آموزش و پرورش پذیرفته شد - - - - - مدگان می بایست با مراجعه به - - - - - ما نه "تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش" به آدرس <https://emt.medu.ir> فرم مربوط را تکمیل نموده و پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه، کد پیگیری و تأییدیه پرداخت دریافت نمایند.

پذیرفته شدگان میبایست در مرحله پذیرش الکترونیکی، کد پیگیری دریافت شده از سامانه "تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش" را در محل مشخص شده در سامانه ثبت نام درج نموده و در مراجعه حضوری به واحد ثبت نام دانشگاه محل قبولی ارائه نمایند.

در درج اطلاعات هویتی از جمله کد ملی و سایر اطلاعات دیپلم و محل قبولی (پردیس) برای ارائه تأییدیه تحصیلی دقت شود. در صورت عدم دقت لازم استعلام آموزش و پرورش برای پردیس تأیید نمیشود

٣٤٢



مرحله دوم



اطلاعات شخصی و وابستگی دانشجوی

شماره دانشجویی: نام پدر:

اطلاعات مربوط به شغل دانشجوی

منبع تامین مخارج:

شغل دانشجوی:

میزان درآمد ماهیانه:

نام ارگان:

نوع شغل دولتی:

محل کار:

نوع شغل غیردولتی:

بورسیه:

میزان درآمد از بورس:

نام ارگان بورس دهنده:

مأمور به تحصیل:

نام ارگان مأمورکننده:

تأیید پویش کمیته امداد امام (ره) و سایر نهادها

نهاد تحت پوشش:

شهرستان:

نام بیمه:

شماره دفترچه بیمه:

بر اطلاعات

فعالیت در رشته ورزشی:

عناوین و مقامها:

فعالیت در رشته هنری:

توضیح:

دوره و سنوات خاص:

اطلاعات مرحله دوم شامل اطلاعات شغلی، سایر اطلاعات؛ محل سکونت؛ و سایر اطلاعات تکمیل شود و در نهایت تایید گردد.

وضعیت تایید

با توجه به عدم امکان تغییر اطلاعات فوق پس از تایید دانشجوی، عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در گزینہ مراحل تحصیلی و فارغ التحصیلی به عهده شخص دانشجوی می باشد.

توجه: اطلاعات وارد شده، قبل از انتخاب گزینه "بله"، ثبت نهایی نخواهد شد.

تایید دانشجوی:

وضعیت تأیید مدیریت:

بله

خیر

بله

مانند مرحله اول اعمال تغییرات و بازگشت رازده تا به مرحله قبل بازگردید.

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجو: XXXXXXXXXX گروه آزمایشی: XXXXXXXXXX

نام خانوادگی: XXXXXXXXXX نام پدر: XXXXXXXXXX

دانشگاه: XXXXXXXXXX گروه آموزشی: XXXXXXXXXX

دانشکده تخصصی: XXXXXXXXXX رشته تحصیلی: XXXXXXXXXX

آموزش ابتدایی: XXXXXXXXXX آموزش ابتدایی: XXXXXXXXXX

ترم ورود: 4011

شماره داوطلب در کنکور: XXXXXXXXXX



در این مرحله بر اساس نوع دیپلم مدارک مربوطه را بارگذاری کنید. مدارکی که باید بارگذاری شود در پایین بعنوان نمونه آورده شده است.

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجویی:

در بارگذاری دست (مطابق نمونه های انتهایی راهنما) دقت بفرمایید هرگونه اشتباه در بارگذاری منجر به عدم پذیرش یا وقفه در پذیرش و مشکلات آتی خواهد شد.

فرآیند پذیرش: ۵
ماره دانشجو: ۱۴۰۲
نوع مدرک: دکتری
شماره پرونده: ۱۴۰۲

از این قسمت فقط نوع الکترونیکی انتخاب و بارگذاری شود

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده
الکترونیکی	تصویر کارت ملی	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	ارسال (upload) صفحه اول شناسنامه	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	گواهینامه موقت تحصیلات دوره دوم متوسطه	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	فرم ۶۰۲ گزارش سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	رسید تأییدیه تحصیلی دیپلم	ارسال	ارسال	در دست بررسی	۱	۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	اولین حکم کارگزینی (اموراداری)	ارسال	ارسال	ارسال نشده	۱	۹۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	فرم شماره ۲ مجوز ادامه تحصیل آموزش و پرورش	ارسال	ارسال	ارسال نشده	۱	۹۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	تصویر برابر اصل سند تعهد محضری	ارسال	ارسال	ارسال نشده	۱	۹۰	بله	بله	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	گواهینامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه	ارسال	ارسال	ارسال نشده	۱	۰	خیر	خیر	دانشجو	آموزشی
الکترونیکی	فرم انصراف از تحصیل از دانشگاه قبلی (ویژه دانشجویان انصرافی)	ارسال	ارسال	ارسال نشده	۱	۰	خیر	خیر	دانشجو	آموزشی

مدارکی که باید ارسال شود اجباری "بله" می باشد

روی [ارسال](#) کلیک کنید تا به صفحه مربوط به بارگذاری مدرک بروید

مهم: به مدرک مشخص شده مهلت ۹۰ روز دارد.

نیاز به بارگذاری نیست. (پنجم پذیرش غیر حضوری)*

* در صورت بارگذاری مدرک نام ثبت پذیرش شما مشکل روبرو خواهد شد.

سند الکترونیکی

شماره سند: ۱۴۰۲
شرح سند: اصل گواهینامه پایان تحصیلات پیش دانشگاهی
مشاهده عکس: ☐

حجم فایل انتخابی حداکثر ۳۰۰ کیلو بایت و نوع فایل: PDF, JPEG, JPG باشد.

ایجاد

عملیات	نمایش	ترتیب	نوع مستند	تاریخ ارسال	توضیحات
توضیحات مربوط به نوع مدرک درج شود					

روی انتخاب فایل کلیک کرده و فایل مورد نظر را با اصول و رعایت شرایط مندرج در انتهایی این راهنما (بخش مدارک نمونه) بارگذاری کنید

بررسی تغییرات اعمال تغییرات

صفحه ۱ از ۱ نمایش ۵۰ از ۰

در صورتی که حجم و نوع فایل بارگذاری شده مطابق با استاندارد باشد با پیغام عملیات با موفقیت انجام گرفت روبرو میشوید



سند الکترونیکی

شماره سند: ۱۱۹۱۳۱۴
نوع سند: پرونده دانشجویی
شرح سند: اصل گواهینامه پایان تحصیلات پیش دانشگاهی
☐ مشاهده عکس

حجم فایل انتخابی حداکثر ۳۰۰ کیلو بایت و نوع فایل "JPG, JPEG, PDF" باشد.
[بالاتر](#) [پایین](#)

عملیات	ترتیب نمایش	نوع مستند	تاریخ ارسال	توضیحات
  	۱	اصل گواهینامه پایان تحصیلات پیش دانشگاهی	۱۴۰۱/۰۶/۲۶ - ۱۱:۴۷	

نمایش مدرک بارگذاری شده به پذیرفته شده در صورت ایراد و یا عدم وضوح مجدد اصلاح و بارگذاری شود

حذف مدرک برای بارگذاری مجدد

ویرایش مدرک بارگذاری شده

صفحه 1 از 1
نمایش ۱ - ۱ از ۱

1 پیغام
عملیات با موفقیت انجام شد.

برای سایر مدارک که اجبار دارند به همین ترتیب بارگذاری شود. وضعیت مدارک بارگذاری شده در دست بررسی به معنای ارسال آن توسط پذیرفته شده به پردیس محل قبولی است. پذیرفته شده لازم است مراحل پذیرش را بعد از تایید اولیه مدارک توسط پردیس، ادامه داده و پذیرش خود را تا چاپ کواهی پذیرش غیر حضوری کامل کند.



ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت	پرونده	تاریخ ارسال
ازبیا		در دست بررسی	۱	+	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۱/۰۶/۲۶
ازبیا		در دست بررسی	۱	+	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۱/۰۶/۲۶
ازبیا		در دست بررسی	۱	+	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۱/۰۶/۲۶
ازبیا		در دست بررسی	۱	+	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۱/۰۶/۲۶

توقف: پذیرفته شدگان پس از اتمام ارسال مدارک الکترونیکی منظر تایید اولیه مدارک توسط کارشناسان پردیس محل قبولی باشند.

نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت
الکترونیکی	تصویر کارت ملی			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو
الکترونیکی	ارسال (upload) صفحه اول شناسنامه			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو
الکترونیکی	گواهینامه موفق تحصیلات دوره دوم متوسطه			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو
الکترونیکی	کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو
الکترونیکی	فرم ۶۰۲ گزارش سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو
الکترونیکی	رسید تأییدیه تحصیلی دیپلم			تایید اولیه	۱	+	بله	دانشجو

پس از تایید مدارک توسط پردیس مراحل بعدی پذیرش غیر حضوری را تکمیل کنید

نکته: در صورت عدم تایید یک مدرک توسط پردیس، پذیرفته شده مکلف است نسبت به اصلاح مدرک مورد نظر اقدام کند.

پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجویی	گروه آزمایشی
نام خانوادگی	نام خانوادگی
نام پدر	نام پدر
ترم ورود	گروه آموزشی
ارز داوطلب در کنکور	رشته تحصیلی

حل پذیرش **نتیجه بررسی مدارک آموزش**

ب	عملیات	مرحله
انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو : تایید شده
انتخاب	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو : تایید شده
انتخاب	اطلاعات ابتراگری	
انتخاب	ارسال فایل مدارک	
انتخاب	تقاضای خوابگاه	متقاضی خوابگاه : خیر
انتخاب	اتمام پذیرش غیر حضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو	
انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو	

در صورت لزوم پذیرفته شده از این قسمت می تواند مراحل تایید یا علت عدم تایید در قسمت توضیحات را مشاهده کند



پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

شماره دانشجویی: [نام پنهان] گروه آزمایشی: [نام پنهان]
نام: [نام پنهان] نام خانوادگی: [نام پنهان]
نام پدر: [نام پنهان] دانشکده تخصصی: [نام پنهان]
ترم ورود: 4011 گروه آموزشی: [نام پنهان]
شماره داوطلب در کنگور: [نام پنهان] رشته تحصیلی: [نام پنهان]

مراحل پذیرش

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
1	انتخاب	اطلاعات دانشجوی - قسمت اول	تایید دانشجو : تایید شده	راهنما
2	انتخاب	اطلاعات دانشجوی - قسمت دوم	تایید دانشجو : تایید شده	راهنما
3	انتخاب	اطلاعات ایتارگری		راهنما
4	انتخاب	ارسال فایل مدارک		راهنما
5	انتخاب	تقاضای خوابگاه	متقاضی خوابگاه : خیر	راهنما
6	انتخاب	اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو		راهنما
7	انتخاب	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		راهنما

چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو

در صورت اتمام این مرحله، اطلاعات وارد شده قبلی قابل تغییر نخواهد بود، عواقب ناشی از عدم صحت اطلاعات فوق در کلیه مراحل تحصیلی و فارغ التحصیلی به عهده شخص دانشجو می باشد.

آیا از صحت اطلاعات وارد شده در مراحل مختلف پذیرش مطمئن هستید ؟

با کلیک روی گزینه انتخاب، کاردروبروشده میشود. صورت اطمینان از صحت اطلاعات وارد شده، روی گزینه "بله" کلیک کنید



معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی اداره کل خدمات آموزشی

اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیرحضوری

تاریخ: ۱۳۹۱/۰۹/۲۴ - ۱۳۹۲/۰۱/۲۴

صفحه: ۱ از ۱



دوره: روزانه

مقطع: کارشناسی پیوسته
ترم ورود: ۴۰۱۱

دانشگاه فرهنگیان
اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در
پذیرش غیرحضوری

سیستم جامع دانشگاهی گلشن
۹۰۴۳۲۷ - ۱۳۹۱/۰۹/۲۴
شماره گزارش: ۱۸۰۰

شماره دانشجو: [REDACTED]
رشته تحصیلی: آموزش ابتدایی
نوع ورود به دانشگاه: سنجش (مجموعه ای)

شماره داوطلبی: ۱۳۹۱/۰۹/۲۴	شماره پرونده: [REDACTED]
نام خانوادگی: [REDACTED]	نام پدر: [REDACTED]
نام انگلیسی: [REDACTED]	نام انگلیسی پدر: [REDACTED]
تاریخ تولد: ۱۳۸۱/۰۱/۰۱	شماره ملی: ۲۹۶ [REDACTED]
دین: اسلام	عقرب: شیعه
نام مستعار: [REDACTED]	نام خانوادگی قبلی: [REDACTED]
وضع تاهل: مجرد	وضع نظام وظیفه: عدم شمول
شماره رسید تأییدیه تحصیلی: [REDACTED]	تاریخ رسید: [REDACTED]
محل تولد: آبادان	محل صدور شناسنامه: آبادان
پیش شماره تلفن: [REDACTED]	شماره تلفن: [REDACTED]
شماره تماس ضروری: [REDACTED]	شماره همراه: [REDACTED]
نوع محل سکونت: والدین	محل سکونت: آبادان
جنس: [REDACTED]	روستا: [REDACTED]
محل سکونت قبلی: [REDACTED]	روستا قبلی: [REDACTED]
بختی قبلی: [REDACTED]	سهمیه قبولی: منطقه دو
گروه آزمایشی: [REDACTED]	رتبه در سهمیه: ۱۲۸۴۱
مشخصات دیپلم	
نوع دیپلم: [REDACTED]	تاریخ اخذ: ۱۳۸۰/۰۱/۰۱
محل اخذ دیپلم: [REDACTED]	معدل: ۱۶/۸۰
نام دبیرستان: [REDACTED]	ناحیه اخذ: ناحیه دو
اطلاعات مربوط به شغل دانشجو	
شغل دانشجو: دولتی رسمی	میزان درآمد ماهیانه: [REDACTED]
شماره تأمین مخارج: والدین	نوع شغل دولتی: [REDACTED]
نام ارگان محل کار: [REDACTED]	میزان درآمد از بورس: [REDACTED]
بورسیه: خیر	نام ارگان بورس دهنده: [REDACTED]
دانشجوی گرامی، لازم است موافقت کنی و بدون قید و شرط محل کار خود را با تأیید رییس موسسه با معاون پشتیبانی و منابع انسانی (اداری)	

گزارش ۱۸۰۰ سامانه گلستان

آماده سازی جهت چاپ رازده و از اطلاعات ثبت شده چاپ گرفته
و نزد خود نگه دارید. پذیرش حضوری برپردیس محل قبولی تحویل دهید

با انتخاب مرحله آخر چاپ گواهی پذیرش غیرحضوری مراحل پذیرش شما کامل میشود.

انتخاب چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو 7

پذیرفته شده محترم منظر اطلاعیه پردیس محل قبولی برای مراجعه حضوری و تشکیل پرونده باشید



معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی
اداره کل خدمات آموزشی

دانشگاه سندھ

نمونه مدارکی که باید در سامانه آموزشی گلستان بارگذاری شود

بر حسب نوع دیپلم

بارگذاری عکس پذیرفته شده در سامانه گلستان

برای بارگذاری عکس به نکات زیر توجه کنید :

- ابعاد عکس 3×4 بدون حاشیه های اضافی باشد.
- عکس باید با حجم حداکثر 300×400 و حداقل 200×300 پیکسل فرمت JPG حداکثر تا ۱۵۰ کیلو بایت باشد.
- تصویر بارگذاری شده باید تمام رخ ، کامل واضح و بدون اثر مهر، منگنه و هرگونه لکه باشد.
- عکس، مربوط به سال جاری و بهتر است رنگی و با زمینه سفید باشد .
- اسکن عکس از روی کارتهای شناسایی (کارت ملی، شناسنامه و مدارک مشابه) قابل قبول نیست.
- عکس پذیرفته شدگان دختر باید با حجاب کامل و صورت آنان به طور کامل مشخص باشد.
- در صورت استفاده از عکس غیر معتبر، امکان پذیرش وجود ندارد .





نمونه گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه نظام ۳-۳-۶

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

محل عکس	جمهوری اسلامی ایران		شماره
	وزارت آموزش و پرورش		
	گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه		تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۱
به استناد آیین نامه آموزشی دوره دوم متوسطه نظر به اینکه			
خانم / آقای	فرزند ناصر	با کد ملی	
دارای شماره شناسنامه	صادره از آستیان	محل تولد آستیان	
به شماره دانش آموزی	دانش آموز واحد آموزشی الزهرا	کد آموزشگاه	
شهرستان / منطقه / ناحیه	استان مرکزی	تا پایان ماه خرداد	
سال تحصیلی	کلیه دروس رشته ۱۶۰۰۰ علوم تجربی	شاخه نظری	
را با معدل کل (عدد)	با حروف نوزده و هشتاد و سه صدم		۹۸-۹۹
معدل کنی نهایی (عدد)	با حروف نوزده و سی و یک صدم		۱۹/۸۳
جمع کل واحد	را با موفقیت گذرانده و این گواهی به وی عطا می گردد این گواهی برای نامبرده و صرفاً جهت ارائه به		۱۹/۳۱
دانشگاه فرهنگیان	صادر شده و ارزش دیگری ندارد		۱۱۱
صحت مشخصات و سابقه تحصیلی مورد تایید است			
معاون اجرایی	اعتبار این گواهی از زمان صدور حداکثر به مدت شش ماه می باشد و این گواهی بعد از صدور اصل گواهی نامه از درجه اعتبار ساقط خواهد شد		
نام و نام خانوادگی امضا	تأیید و اعطای		
صحت مشخصات و سابقه تحصیلی با اطلاعات رایانه مطابقت دارد			
مسئول ثبت اطلاعات	نام و نام خانوادگی امضا		
نام و نام خانوادگی امضا	تأیید و اعطای		
تذکر: برای آگاهی از صحت و سقم اطلاعات این گواهی موقت دستگاههای دولتی و موسسات قانونی غیر دولتی که گواهی موقت جهت آنها صادر گردیده است به منظور پیشگیری از هر گونه سوء استفاده احتمالی موظفند در اولین فرصت نسبت به تقاضای تاییدیه تحصیلی از مرجع صادر کننده مدرک تحصیلی برابر ضوابط اقدام نمایند در غیر این صورت وزارت آموزش و پرورش پاسخگوی مشکلات احتمالی ایجاد شده نخواهد بود			
توضیحات			
۱. طبق رای صادره در شصت و چهارمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۳۷۸/۱۲/۲۴ گواهی های موقت پایان تحصیلات صادره برای داخل کشور به تایید اداره آموزش و پرورش نیاز ندارد.			
۲. اداره و سازمان آموزش و پرورش فقط در صورتی که دانش آموز قصد عزیمت به خارج از کشور و ادامه تحصیل در مدارس خارج از کشور را دارد پس از احراز صحت آن را تایید نمایند.			
۳. براساس مفاد نامه شماره ۱۲۰/۲۰۱۸/۸ مورخ ۱۳۸۱/۵/۱۳ دبیرخانه شورای عالی آموزش و پرورش جهت ارائه گواهی موقت به حوزه های نظام وظیفه، تایید اداره آموزش و پرورش مربوط ضروری می باشد			
۴. در صورتی که آموزشگاهی به دلیل کمبود نیرو یا عدم تعلق نیرو، فاقد معاون اجرایی یا مسئول ثبت اطلاعات باشد و این امور برابر مقررات به فردی ذی صلاحی محول شده باشد باید نام و نام خانوادگی وی در محل تعیین شده ثبت و توسط ایشان امضاء شود و اگر مدیر منحصر کار مورد نظر را انجام میدهد در محل مربوطه خط تیره (-) درج شود			
رئیس / مدیر اداره آموزش و پرورش	رئیس سازمان آموزش و پرورش	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء	نام و نام خانوادگی مهر و امضاء

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد .



تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

اسم خانوادگی:		نام پدر:		شماره شناسنامه:		محل صدور:		محل تولد:		کد دانش آموز:		نام درس		تعداد واحد		نمره قبولی		نمرات تطبیق		نمره نهایی		رشته		معدل کل		جمع		تعداد واحد درسی		تطبیق		انتخابی		قبولی																																																																																																																																																																																													
نام:		نام خانوادگی:		شماره شناسنامه:		محل صدور:		محل تولد:		کد دانش آموز:		نام درس		تعداد واحد		نمره قبولی		نمرات تطبیق		نمره نهایی		رشته		معدل کل		جمع		تعداد واحد درسی		تطبیق		انتخابی		قبولی																																																																																																																																																																																													
۱۰۰۱۱	۱۰۰۱۲	۱۰۰۱۳	۱۰۰۱۴	۱۰۰۱۵	۱۰۰۱۶	۱۰۰۱۷	۱۰۰۱۸	۱۰۰۱۹	۱۰۰۲۰	۱۰۰۲۱	۱۰۰۲۲	۱۰۰۲۳	۱۰۰۲۴	۱۰۰۲۵	۱۰۰۲۶	۱۰۰۲۷	۱۰۰۲۸	۱۰۰۲۹	۱۰۰۳۰	۱۰۰۳۱	۱۰۰۳۲	۱۰۰۳۳	۱۰۰۳۴	۱۰۰۳۵	۱۰۰۳۶	۱۰۰۳۷	۱۰۰۳۸	۱۰۰۳۹	۱۰۰۴۰	۱۰۰۴۱	۱۰۰۴۲	۱۰۰۴۳	۱۰۰۴۴	۱۰۰۴۵	۱۰۰۴۶	۱۰۰۴۷	۱۰۰۴۸	۱۰۰۴۹	۱۰۰۵۰	۱۰۰۵۱	۱۰۰۵۲	۱۰۰۵۳	۱۰۰۵۴	۱۰۰۵۵	۱۰۰۵۶	۱۰۰۵۷	۱۰۰۵۸	۱۰۰۵۹	۱۰۰۶۰	۱۰۰۶۱	۱۰۰۶۲	۱۰۰۶۳	۱۰۰۶۴	۱۰۰۶۵	۱۰۰۶۶	۱۰۰۶۷	۱۰۰۶۸	۱۰۰۶۹	۱۰۰۷۰	۱۰۰۷۱	۱۰۰۷۲	۱۰۰۷۳	۱۰۰۷۴	۱۰۰۷۵	۱۰۰۷۶	۱۰۰۷۷	۱۰۰۷۸	۱۰۰۷۹	۱۰۰۸۰	۱۰۰۸۱	۱۰۰۸۲	۱۰۰۸۳	۱۰۰۸۴	۱۰۰۸۵	۱۰۰۸۶	۱۰۰۸۷	۱۰۰۸۸	۱۰۰۸۹	۱۰۰۹۰	۱۰۰۹۱	۱۰۰۹۲	۱۰۰۹۳	۱۰۰۹۴	۱۰۰۹۵	۱۰۰۹۶	۱۰۰۹۷	۱۰۰۹۸	۱۰۰۹۹	۱۰۱۰۰	۱۰۱۰۱	۱۰۱۰۲	۱۰۱۰۳	۱۰۱۰۴	۱۰۱۰۵	۱۰۱۰۶	۱۰۱۰۷	۱۰۱۰۸	۱۰۱۰۹	۱۰۱۱۰	۱۰۱۱۱	۱۰۱۱۲	۱۰۱۱۳	۱۰۱۱۴	۱۰۱۱۵	۱۰۱۱۶	۱۰۱۱۷	۱۰۱۱۸	۱۰۱۱۹	۱۰۱۲۰	۱۰۱۲۱	۱۰۱۲۲	۱۰۱۲۳	۱۰۱۲۴	۱۰۱۲۵	۱۰۱۲۶	۱۰۱۲۷	۱۰۱۲۸	۱۰۱۲۹	۱۰۱۳۰	۱۰۱۳۱	۱۰۱۳۲	۱۰۱۳۳	۱۰۱۳۴	۱۰۱۳۵	۱۰۱۳۶	۱۰۱۳۷	۱۰۱۳۸	۱۰۱۳۹	۱۰۱۴۰	۱۰۱۴۱	۱۰۱۴۲	۱۰۱۴۳	۱۰۱۴۴	۱۰۱۴۵	۱۰۱۴۶	۱۰۱۴۷	۱۰۱۴۸	۱۰۱۴۹	۱۰۱۵۰	۱۰۱۵۱	۱۰۱۵۲	۱۰۱۵۳	۱۰۱۵۴	۱۰۱۵۵	۱۰۱۵۶	۱۰۱۵۷	۱۰۱۵۸	۱۰۱۵۹	۱۰۱۶۰	۱۰۱۶۱	۱۰۱۶۲	۱۰۱۶۳	۱۰۱۶۴	۱۰۱۶۵	۱۰۱۶۶	۱۰۱۶۷	۱۰۱۶۸	۱۰۱۶۹	۱۰۱۷۰	۱۰۱۷۱	۱۰۱۷۲	۱۰۱۷۳	۱۰۱۷۴	۱۰۱۷۵	۱۰۱۷۶	۱۰۱۷۷	۱۰۱۷۸	۱۰۱۷۹	۱۰۱۸۰	۱۰۱۸۱	۱۰۱۸۲	۱۰۱۸۳	۱۰۱۸۴	۱۰۱۸۵	۱۰۱۸۶	۱۰۱۸۷	۱۰۱۸۸	۱۰۱۸۹	۱۰۱۹۰	۱۰۱۹۱	۱۰۱۹۲	۱۰۱۹۳	۱۰۱۹۴	۱۰۱۹۵	۱۰۱۹۶	۱۰۱۹۷	۱۰۱۹۸	۱۰۱۹۹	۱۰۲۰۰	۱۰۲۰۱	۱۰۲۰۲	۱۰۲۰۳	۱۰۲۰۴	۱۰۲۰۵	۱۰۲۰۶	۱۰۲۰۷	۱۰۲۰۸	۱۰۲۰۹	۱۰۲۱۰	۱۰۲۱۱	۱۰۲۱۲	۱۰۲۱۳	۱۰۲۱۴	۱۰۲۱۵	۱۰۲۱۶	۱۰۲۱۷	۱۰۲۱۸	۱۰۲۱۹	۱۰۲۲۰	۱۰۲۲۱	۱۰۲۲۲	۱۰۲۲۳	۱۰۲۲۴	۱۰۲۲۵	۱۰۲۲۶	۱۰۲۲۷	۱۰۲۲۸	۱۰۲۲۹	۱۰۲۳۰	۱۰۲۳۱	۱۰۲۳۲	۱۰۲۳۳	۱۰۲۳۴

۱۴۰۰/۰۵/۰۶: پنجشنبه



نمونه گزارش کلی سوابق فرم ۶۰۲ نظام ۳-۳-۶

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

نام خانوادگی: کاشمر		نام پدر: سینا	شماره شناسنامه: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷	تولد: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کد ملی: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کد دانش آموز: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷
استان: خراسان رضوی		منطقه: کاشمر	شاه: سینا	رشته: فنی و حرفه ای	شماره: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷	رشته: شبکه و نرم افزار رایانه
جمهوری اسلامی ایران وزارت آموزش و پرورش گزارش کلی سوابق (۶۰۲) سال تحصیلی: ۹۷-۹۸ پایه: دوازدهم						

ردیف	سال	دوره	استان	منطقه	مدرسه	کد ملی	نام خانوادگی	نام پدر	پایه	رشته	وضعیت	نوع	تعداد واحد	مدل	وضعیت	ملاحظات
۱	۹۵-۹۶	ششم	خراسان رضوی	کاشمر	سینا	۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کاشمر	سینا	دهم	شبکه و نرم افزار رایانه	فعال	عادی	۴۲	۱۶/۱۱	کامل پایان دوره	—
۲	۹۶-۹۷	ششم	خراسان رضوی	کاشمر	سینا	۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کاشمر	سینا	یازدهم	شبکه و نرم افزار رایانه	فعال	عادی	۴۲	۱۵/۷۱	کامل پایان دوره	—
۳	۹۶-۹۷	تأیید	خراسان رضوی	کاشمر	سینا	۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کاشمر	سینا	یازدهم	شبکه و نرم افزار رایانه	فعال	عادی	۱۰	۱۱	کامل پایان دوره	—
۴	۹۷-۹۸	ششم	خراسان رضوی	کاشمر	سینا	۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کاشمر	سینا	دوازدهم	شبکه و نرم افزار رایانه	فعال	عادی	۴۲	۱۷/۲۹	کامل پایان دوره	—
۵	۹۷-۹۸	تأیید	خراسان رضوی	کاشمر	سینا	۱۳۹۷/۰۶/۱۷	کاشمر	سینا	دوازدهم	شبکه و نرم افزار رایانه	فارغ التحصیل	عادی	۸	۱۶/۵	کامل پایان دوره	—

سال	دوره	کد مدرسه	کد رتبه	نام درس	نمرات نوبت اول		نمرات نوبت دوم		ملاحظات
					پایانی	مستمر	پایانی	مستمر	
۹۵-۹۶	ششم	۵۳۳۲۶۰۰۸	۱	تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۱	۱۳/۵	۱۸	۱۳	۱۵	قبول
				عربی، زبان قرآن ۱	۱۳/۲۵	۲۰	۱۱	۱۸	قبول
				فارسی ۱	۱۳/۵	۱۳/۵	۱۵	۱۳/۵	قبول
				زبان خارجی ۱	۱۳/۲۵	۱۲	۱۱	۱۳/۵	قبول
				تربیت بدنی ۱	۱۸/۵	۱۹	۱۴	۲۰	قبول
				جغرافیای عمومی و استان شناسی	۱۴	۱۸	۱۴	۱۳/۲۵	قبول
				نصب و راهاندازی سیستم های رایانه ای	۱۷/۵	۸	۱۷/۵	۱۷/۵	قبول
				تولید محتوای الکترونیک و برنامه سازی	۱۸/۲۵	۸	۱۸/۲۵	۱۸/۲۵	قبول
				دانش فنی پایه (شبکه و نرم افزار رایانه)	۱۳/۵	۳	۱۳/۵	۱۳/۵	قبول
				نقشه کشی فنی رایانه ای (برق و رایانه)	۱۸/۵	۲	۱۸/۵	۱۸/۵	قبول
				الزامات محیط کار	۱۵	۲	۱۵	۱۵	قبول
				ریاضی ۱	۱۰/۷۵	۲	۱۰/۷۵	۱۱/۵	قبول
				فیزیک	۱۳	۲	۱۳	۱۱	قبول
				انضباط	۲۰	۲	۲۰	۲۰	قبول
۹۶-۹۷	ششم	۵۳۳۲۶۰۰۸	۱	تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۲	۱۳/۲۵	۱۳	۱۲	۱۴	قبول
				عربی، زبان قرآن ۲	۱۳/۲۵	۱۳	۱۲	۱۴	قبول
				فارسی ۲	۱۳/۲۵	۱۵	۱۲	۱۵	قبول
				زبان خارجی ۲	۱۳/۲۵	۱۵	۱۲	۱۴	قبول
				تربیت بدنی ۲	۱۳/۲۵	۱۸	۱۹	۱۸	قبول
				انسان و محیط زیست	۱۳/۲۵	۱۹	۱۶	۱۹	قبول
				تاریخ معاصر	۱۳/۲۵	۱۹	۱۶	۱۹	قبول
				تفکر و سواد رسانه ای	۱۶	۲	۱۶	۱۷/۵	قبول
				توسعه برنامه سازی و پایگاه داده	۱۷	۸	۱۷	۱۸	قبول
				پیاده سازی سیستم های اطلاعاتی و طراحی وب	۱۷	۸	۱۷	۱۸	قبول
				کاربرد فناوری های نوین	۱۶/۷۵	۲	۱۶/۷۵	۱۶/۷۵	قبول
				کارگاه نوآوری و کارآفرینی	۲۰	۳	۲۰	۲۰	قبول
				ریاضی ۲	۱۰/۷۵	۲	۱۰/۷۵	۶	مردود
				شیمی	۱۳	۲	۱۳	۱۰	قبول
انضباط	۲۰	۲	۲۰	۲۰	قبول				
۹۶-۹۷	تأیید	۵۳۳۲۶۰۰۸	۱	توسعه برنامه سازی و پایگاه داده	۱۷	۸	۱۷	۱۸	قبول
				ریاضی ۳	۱۱	۲	۱۱	۱۱	قبول
				املاک دفاعی	۱۳/۲۵	۱۹	۲۰	۲۰	قبول
				تعلیمات دینی (دینی، اخلاق و قرآن) ۳	۱۳/۲۵	۱۳	۱۲	۱۵	قبول
				عربی، زبان قرآن ۳	۱۳/۲۵	۱۸	۱۴	۱۷	قبول
				فارسی ۳	۱۳/۲۵	۱۹	۱۴	۱۷	قبول
				تربیت بدنی ۳	۱۳/۲۵	۱۹	۱۴	۱۷	قبول
				سلامت و بهداشت	۱۳/۲۵	۱۴	۱۵	۱۲	قبول
				مدیریت خانواده و سبک زندگی	۱۸/۵	۲	۱۸/۵	۲۰	قبول
				علوم اجتماعی	۲۰	۲	۲۰	۲۰	قبول
				نصب و نگهداری تجهیزات شبکه و سخت افزار	۱۹/۵	۸	۱۹/۵	۱۸/۷۵	قبول
				تجارت الکترونیک و امنیت شبکه	۱۳/۲۵	۴	۱۳/۲۵	۱۳/۲۵	قبول
				دانش فنی تخصصی (شبکه و نرم افزار رایانه)	۲۰	۰	۲۰	۲۰	قبول
				کارآموزی (شبکه و نرم افزار رایانه)	۱۶	۲	۱۶	۱۶	قبول
اخلاق حرفه ای	۱۴	۲	۱۴	۱۴	قبول				
ریاضی ۳	۲۰	۲	۲۰	۲۰	قبول				
انضباط	۲۰	۲	۲۰	۲۰	قبول				
۹۷-۹۸	تأیید	۵۳۳۲۶۰۰۸	۱	توسعه برنامه سازی و پایگاه داده	۱۶/۵	۸	۱۶/۵	۸	قبول
				ریاضی ۴	۱۶/۵	۸	۱۶/۵	۸	قبول

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش پرورش

گواهی نامه پایان تحصیلات دوره متوسط
شاخه کاروانش

رشته صرافت

دارای شایسته شماره

فرزند

دانش آموز

نظریه انجمن آقای :

عمل تواند

بشماره دانش آموزی

از رشته اصلی

مستند سال

استان

صادره از

کمیته دوس رشته صرافت

بشماره صرافت

سال تحصیلی

تأیید

کرده

بامقیصد که دانش آموز است، این گواهی نامه به وی اعطای شود.

مهر و امضاء

رئیس اداره آموزش پرورش

مهر و امضاء

معاون آموزشی

مهر و امضاء

معاون آموزشی

مهر و امضاء

معاون آموزشی





جهت دریافت فایل های مورد نیاز ثبت نام، به کانال ما مراجعه کنید

تلگرام @konkour_farhangian

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ DPI بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد .



تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

محل عکس

نام: _____
نام خانوادگی: _____
نام پدر: _____
ش شناسنامه: _____
شهر: _____
محل تولد: _____
کد دانش آموز: _____

استان: _____
منطقه: _____
آموزشگاه: _____
شاخه: _____
رشته: _____
کد استاندارد: _____

جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش
کارنامه فارغ التحصیلی دوره متوسطه
سال تحصیلی: ۹۶ - ۹۵ دوره: _____
نوع مدرسه: _____
نام درس: _____

ردیف	کد درس	نام درس	تعداد واحد	نمره قبولی	نمرات	تلفیق	۹۴ - ۹۵ ضمن سال روزانه	۹۵ - ۹۶ ضمن سال روزانه	۹۵ - ۹۶ معدل
۱	۵۴۰۱	دین و زندگی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۲	۵۴۰۲	زبان فارسی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۳	۵۴۰۳	ادبیات فارسی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۴	۵۴۰۴	عربی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۵	۵۴۰۵	زبان خارجی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۶	۵۴۰۸	ریاضی (۱)	۳	۱۹/۷۵					
۷	۵۴۰۹	مطالعات اجتماعی	۳	۱۹/۷۵					
۸	۵۴۱۰	علوم زمینی و بهداشت	۳	۱۹/۷۵					
۹	۵۴۱۱	تربیت بدنی (۱)	۱	۱۹/۵					
۱۰	۵۴۱۲	فیزیک (۱) و آزمایشگاه	۳	۱۹/۳					
۱۱	۵۴۱۳	شیمی (۱) و آزمایشگاه	۳	۱۹/۳					
۱۲	۵۴۰۴	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۳	۵۴۱۱	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۴	۵۴۱۲	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۵	۵۴۱۳	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۶	۵۴۱۴	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۷	۵۴۱۵	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۸	۵۴۱۶	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۱۹	۵۴۱۷	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۰	۵۴۱۸	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۱	۵۴۱۹	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۲	۵۴۲۰	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۳	۵۴۲۱	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۴	۵۴۲۲	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۵	۵۴۲۳	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۶	۵۴۲۴	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۷	۵۴۲۵	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۸	۵۴۲۶	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۲۹	۵۴۲۷	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۰	۵۴۲۸	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۱	۵۴۲۹	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۲	۵۴۳۰	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۳	۵۴۳۱	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۴	۵۴۳۲	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۵	۵۴۳۳	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۶	۵۴۳۴	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۷	۵۴۳۵	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۸	۵۴۳۶	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۳۹	۵۴۳۷	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۴۰	۵۴۳۸	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					
۴۱	۵۴۳۹	عقاید دینی و زندگی	۳	۲۰					

معدل کلی: _____
معدل نهایی: _____

این دانش آموز شرایط فارغ التحصیلی را دارا می باشد

مدیر آموزشگاه/مدیر مجتمع
مهره امضاء

مستول ثبت نام
اعضاء

139A/10/09:جی 3



نمونه کارنامه فارغ التحصیلان دوره پیش دانشگاهی نظام سالی واحدی (قدیم)

تصویر بارگذاری شده خوانا و با وضوح (رزولیشن) ۳۰۰ Dpi بدون زوائد و حداکثر تا ۳۰۰ کیلو بایت باشد.

محل عکس		نام خانوادگی: [نام خانوادگی] نام پدر: [نام پدر] شماره شناسنامه: [شماره شناسنامه] محل صدور شناسنامه: [محل صدور شناسنامه] تولد: [تولد]		استان: [استان] منطقه/ناحیه: [منطقه/ناحیه] آموزشگاه: [آموزشگاه] شاخه: [شاخه] رشته: [رشته] کد استاندارد: [کد استاندارد]		جمهوری اسلامی ایران وزارت آموزش و پرورش دوره متوسطه دوم کارنامه فارغ التحصیلان سال تحصیلی: ۹۵ - ۹۴ دوره: [دوره] پایه: [پایه] نوع مدرسه: [نوع مدرسه] پیش دانشگاهی عادی	
ردیف	کد	نام درس	تعداد واحد	نمره قبولی	نمرات تطبیق	نمرات کتبی نهایی	
۱	۱۳۵۸	هندسه تحلیلی و جبر خطی] پ. د.	۲				
۲	۱۳۶۰	ریاضیات گسسته] پ. د.	۲				
۳	۱۳۷۵	زبان خارجه] پ. د.س.	۲				
۴	۱۳۷۶	زبان فارسی] پ. د.س.	۲				
۵	۱۳۷۷	معارف اسلامی] پ. د.س.	۲				
۶	۱۳۸۰	تجربی] پ. د.س.	۲				
۷	۱۳۸۳	حساب دیفرانسیل و انتگرال] پ. د.س.	۲				
۸	۱۳۸۴	فیزیک] ریاضی] پ. د.س.	۲				
۹	۷۹۹۱	انضباط					
معدل		۲۲		رشته			
معدل کتبی		۳۶		واحد گرفته			
معدل نهایی		۳۶		واحد قبولی			
معدل		۱۵/۳۸		معدل			
نتیجه		---		نتیجه			
این دانش آموز شرایط فارغ التحصیلی را دارا میباشد ملاحظات فارغ التحصیل گواهی میشود دانش آموز با مشخصات فوق تا سال تحصیلی ۹۵ - ۹۴ دوره ضمن سال تعداد بیست و چهار واحد (بدون انضباط) را در رشته ۲۲ علوم ریاضی [پیش دانشگاهی] با موفقیت گذراند است مسئول ثبت نمره صفیه سلمانی مهر و امضاء							



دانشجویان منصرف از تحصیل سایر دانشگاه ها

۱. پذیرفته شدگان دوره روزانه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی (ورودی سال ۱۴۰۳ و قبل از آن) باید حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۲۵ انصراف و ترک تحصیل دائم خود را به محل تحصیل قبل اعلام و تاییدیه دریافت کرده باشند و فرم انصراف قطعی از تحصیل، مطابق با فرم شماره (۲) سنجش، را تکمیل و در محل پذیرش غیر حضوری بارگذاری کنند.

۲. دانشجویان دوره های غیرروزانه (نوبت دوم) شبانه؛ دانشگاه آزاد اسلامی، مجازی، شهریه پرداز و پردیس خودگردان، پیام نور و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی — غیرانتفاعی قبل از ثبت نام در رشته قبولی جدید، از رشته قبولی قبلی خود انصراف قطعی و (فرم انصراف قطعی از تحصیل) را به در محل پذیرش غیر حضوری بارگذاری کنند. (برای پذیرفته شدگان ذکور رعایت مقررات نظام وظیفه ضروری است.)



سازمان آموزش عالی کشور

فرم شماره ۲

توجه: دانشجویان انصرافی به دقت این فرم را مطالعه و مدارک لازم را به هنگام تأیید همراه داشته باشند. فرم انصراف قطعی از تحصیل پذیرفته شدگان شاغل به تحصیل در دوره روزانه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور برای ثبت نام و شرکت در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱

نام خانوادگی:	نام:	فرزند:	شماره شناسنامه:	صادره از:
۱۳ پذیرفته شده در آزمون سراسری سال تحصیلی دوره:	مقطع:	رشته:	در سهمیه ثبت نامی:	
با آگاهی کامل از مقررات آموزشی و آیین نامه ترک تحصیل و با علم به تبصره زیر، تقاضای ترک تحصیل دائم را دارم.				
تبصره: پذیرفته شدگانی که برای ثبت نام و شرکت در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱ اقدام به تکمیل این فرم می نمایند از شمول ماده ۳۴ آیین نامه مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل مبنی بر فرصت یک ماهه به منظور باز پس گرفتن انصراف مستثنا هستند و تکمیل و ارسال این فرم به منزله انصراف قطعی از تحصیل در رشته فوق الذکر است.				
تاریخ: امضاء دانشجو				

یادآوری های مهم:

۱- پذیرفته شدگانی که پس از قبولی در آزمون سراسری ثبت نام نکرده یا بعد از ثبت نام برای انتخاب واحد مراجعه نکرده اند، نیازی به تکمیل قسمت دوم و سوم این فرم و تأیید آن توسط اداره کل امور دانشجویان داخل وزارت ذی ربط ندارند. ۲- دانشجویان انصرافی سال ۱۴۰۰ و قبل از آن در رشته های تحصیلی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مرکز امور دانشجویی وزارت بهداشت که پس از تاریخ ترک تحصیل به میزان تعهد مقرر در قانون آموزش رایگان، خدمت و با صندوق رفاه دانشجویان نیز تسویه حساب نموده اند و کارکرد آنان مورد تأیید دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل است نیاز به تکمیل قسمت سوم این فرم ندارند. ۳- همه دانشجویان انصرافی - اخراجی تحت پوشش وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در صورت قبولی در این آزمون تعهد خدمت قبلی آنان به تعهدات رشته قبولی جدید اضافه خواهد شد. ۴- پذیرفته شدگان دانشگاه فرهنگیان (مراکز تربیت معلم سابق) وابسته به وزارت آموزش و پرورش که پس از قبولی در آزمون سراسری ثبت نام نکرده و تعهد محضری را نپذیرده اند، نیازی به تکمیل قسمت دوم و سوم این فرم و تأیید توسط سازمان آموزش و پرورش محل خدمت ندارند.

این قسمت لازم است توسط مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل دانشجو، دقیقاً تکمیل و تأیید شود.	گواهی می شود که نامبرده فوق به هیچ یک از واحدهای تابعه این مؤسسه آموزش عالی بدهی ندارد و جمعا در طول مدت تحصیل به مدت (نصف/یکسال) از آموزش رایگان بهره مند بوده، مبلغ ریال بابت وام و کمک هزینه تحصیلی و خوابگاه (به تفکیک) صندوق های رفاه دانشجویان/هر مؤسسه دیگر که واریز نموده/واریز ننموده و تعهد خاصی ندارد. ضمناً نامبرده گواهی انجام کار لازم برای ایفای عهد آموزش رایگان خود را به دانشگاه ارائه کرده است / ارائه نکرده است.
این قسمت لازم است توسط اداره کل امور دانشجویان داخل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا سازمان آموزش و پرورش استان محل خدمت (برای دانشجویان مراکز تربیت معلم) تکمیل و تأیید شود.	گواهی می شود نامبرده فوق طبق فیش شماره مورخ مبلغ ریال بدهی های مربوط به صندوق های رفاه دانشجویان خود را طی فیش صندوق های رفاه دانشجویان پرداخته است. مراتب انصراف از تحصیل نامبرده طی نامه به مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل وی اعلام شده است. ضمناً به استناد بخشنامه شماره ۴۱/۳۴۳۷ مورخ ۱۳۸۱/۵/۲۶ و با توجه به موافقت دفتر حقوقی وزارت متبوع، تعهد خدمت نامبرده در صورت قبولی به پس از پایان تحصیلات در مقطع تحصیلی جدید موقوف خواهد شد.
محل مهر و امضای اداره کل امور دانشجویان داخل وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مرکز خدمات آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اداره کل آموزش و پرورش استان محل خدمت	

توضیحات:

۱- دانشجویانی که تعهد خاص دارند از جمله دانشجویان رشته های دبیری، در موقع انصراف از تحصیل و تکمیل این فرم موظف اند علاوه بر رعایت تمامی موارد فوق الذکر، یک نسخه از این فرم را هنگام پرداخت بدهی آموزش رایگان به دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی محل قبولی خود و مرکز امور دانشجویی وزارت بهداشت تحویل نمایند. ۲- کلیه دانشجویان انصرافی - اخراجی برای تکمیل قسمت سوم این فرم لازم است به اداره کل امور دانشجویان داخل وزارتخانه های ذی ربط مراجعه نمایند. ۳- کلیه دانشجویان انصرافی - اخراجی دانشگاه فرهنگیان (مراکز تربیت معلم سابق) وابسته به وزارت آموزش و پرورش برای تکمیل قسمت سوم این فرم لازم است به اداره آموزش و پرورش محل خدمت مراجعه کنند. ۴- هزینه های پرداخت شده توسط دانشجو به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد.

توجه:

۱- بر اساس ضوابط دانشجویان دوره روزانه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی در صورتی می توانند در آزمون سراسری سال ۱۴۰۱ ثبت نام و شرکت نمایند که، اولاً واجد شرایط عمومی و اختصاصی مندرج در دفترچه راهنمای ثبت نام آزمون باشند و ثانیاً حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ نسبت به انصراف قطعی از تحصیل اقدام نمایند. بدیهی است متقاضیان مذکور در صورت عدم انصراف قطعی از تحصیل تا تاریخ تعیین شده، در صورت موفقیت و قبولی در آزمون، به عنوان